



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli  
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565  
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322  
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

CUP: D94C23000170001

Alla prof. Vettorello Nadia  
Albo Istituto/Sito Web  
Agli atti  
Al DSGA

### LETTERA DI INCARICO Tutor PON FSE

OGGETTO: NOMINA TUTOR per la realizzazione del progetto “Insieme ce la faremo” nell’ambito della realizzazione dei percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 15 febbraio 2023, n. 25 – Adesione all’iniziativa CARE – Adesione n. 1088068.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-FR-2023-13.

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014;
- VISTO l’Avviso pubblico 36273 del 15 marzo 2023 “Iniziativa CARE”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A – Competenze di base;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOGABMI/65546 del 17.04.2023, quale autorizzazione all’avvio del progetto “Insieme ce la faremo” con identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-FR-2023-13 e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico 36273 del 15 marzo 2023 “Iniziativa CARE”;
- VISTO che il finanziamento di €6.482,00 è stato inserito in un Progetto apposito nel Programma Annuale 2023;
- VISTO il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA, prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa alla Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti, prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20 e prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006/2009, art. 35, concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO l’art.52, c.1, T.U. Pubblico Impiego del 1953;
- VISTO l’art. 2103 C.C., documentazione del possesso della professionalità del pre- statore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato

	assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
VISTA	la comunicazione ANAC del 3 maggio 2016, che conferma l'applicazione del nuovo Codice degli appalti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi a far data dal 20 aprile 2016;
VISTO	il D.P.R. n. 275/1999;
VISTO	il D.L.gs n. 165/2001, e ss.mm., art. 7, c. 6, lettera b), che statuisce "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
VISTO	il Decreto Interministeriale 28.08.2018 n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13.07.2015 art. 43, 44, 45, 46;
VISTI	gli artt. 36, 70 e 216, c- 9, del D.L.gs n. 50/2016;
RITENUTO	necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, TUTOR, per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo Insieme ce la faremo, in particolare: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Docente con competenze nella gestione della piattaforma GPU, con competenze linguistiche in una o più lingua straniera superiore al livello B2, formazione ed esperienza nell'insegnamento di italiano L2 – n. 30 ore;</li> </ol>
VISTA	la procedura di selezione per il reclutamento del personale interno e/o esterno da impiegare nell'attività;
VISTO	il proprio avviso per l'individuazione di Tutor prot. n. 7691.VI.5 del 13.07.2023;
VISTO	il proprio atto di nomina della Commissione tecnica per la valutazione delle candidature per la selezione di Tutor prot. n. 7841/U/VI.10 del 24.07.2023;
VISTO	il verbale della commissione tecnica prot. n. 7846/U/VI.10 del 24.07.2023;
CONSIDERATO	che non è pervenuta alcuna contestazione alla graduatoria provvisoria pubblicata con nota prot. 7850/U/VI.10 del 24.07.2023;
VISTO	il verbale conclusivo prot. n. 7953/U/VI.10 del 31.07.2023;
VISTE	le graduatorie definitive pubblicate con prot. n. 0007972/U/VI.10 del 01.08.2023;
VISTA	La determina di individuazione finale di Tutor, prot. n.0008823/U/IV.5 del 04.09.2023;

## NOMINA

**VETTORELLO NADIA** nato/a **Auronzo di Cadore** il **06/01/1970** residente in **Trieste (TS)** in **Doberdò, 8/3 C.F. VTTNDA70A46A501J**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente, quale TUTOR per **n. 30 ore** complessive per il modulo "**Insieme ce la faremo**".

Le attività corsuali avranno inizio, secondo un calendario da definirsi a decorrere dal 05.09.2023, in orario extracurricolare e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 22.09.2023.

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il/la prof. **Vettorello Nadia** provvederà:

### Tutor

- caricare su GPU l'anagrafica dei corsisti, la liberatoria sulla privacy e i documenti personali, come descritto dai manuali PON FSE;
- curare il registro didattico e di presenza in cui vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- rapportarsi e collaborare alla realizzazione di tutti i compiti dell'esperto;
- curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione

Al termine dell'attività il Tutor provvederà, inoltre, a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

### **Corrispettivi e modalità di pagamento**

L'Istituto a fronte delle attività effettivamente e personalmente svolte dal/la prof. **Vettorello Nadia** si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di €30,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

### **Recessione**

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti dell'Esperto/Tutor qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del presente contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la conduzione a termine:

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto/Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

Il Tutor  
Nadia Vettorello

Il Dirigente scolastico  
Ariella Bertossi